



Manual del “Usuario de Emisora”

Versión 2.2.4

Índice de contenido

1	Introducción	3
2	Detalle de operaciones	4
2.1	Lanzamientos	4
2.2	Reportes de error	9
2.3	Mis Datos	11
2.4	Acceso de usuario y contraseñas	12
3	Introduction	16
4	Execution details	17
4.1	Releases	17
4.2	Error reports	21
4.3	My Info	23
4.4	User access and password	24

1 Introducción

Los usuarios de emisora son los usuarios que finalmente descargarán o escucharán online la música que pongan a su disposición las diferentes compañías.

Normalmente, un usuario de emisora tendrá unos determinados permisos sobre un determinado lanzamiento.

Mediante las notificaciones, las compañías de música pueden estar en contacto continuo con los usuarios de emisora para avisarles de noticias, novedades, etcétera. Estas notificaciones aparecerán cuando el usuario de emisora acceda a un lanzamiento que pertenezca a la compañía que le ha enviado la notificación.

El usuario de emisora tiene actualmente las siguientes opciones en su menú principal:

- **Lanzamientos:** desde esta opción se pueden ver los datos de un lanzamiento, así como acceder a las descargas o escuchas que la compañía haya especificado para el usuario de emisora.
- **Reportes de error:** desde aquí podremos informar a un administrador de determinados errores que hayan podido suceder (descargas incompletas, streaming con ruido, etcétera).
- **Mis datos:** Le permite cambiar algunos datos personales dentro de RitmoNet.
- **Cambiar password:** Le permite cambiar su contraseña de acceso a Ritmonet.

2 Detalle de operaciones

2.1 Lanzamientos

Cuando el usuario de emisora accede a la opción de Lanzamientos, aparece un buscador mediante el cual puede acotar búsquedas según 6 criterios: Artista, Compañía, Título, Sello, Descargas y Streaming. La compañía se selecciona desde un menú desplegable.

RitmoNet

PROMUSICAE Productores de Música de España

Esta usted en → lanzamientos

LANZAMIENTOS

Escriba el texto a buscar en los campos que se muestran a continuación. Se mostrarán los registros que correspondan a los criterios de búsqueda introducidos.

Artista:

Compañía:

Título:

Sello:

Descargas:

Streaming:

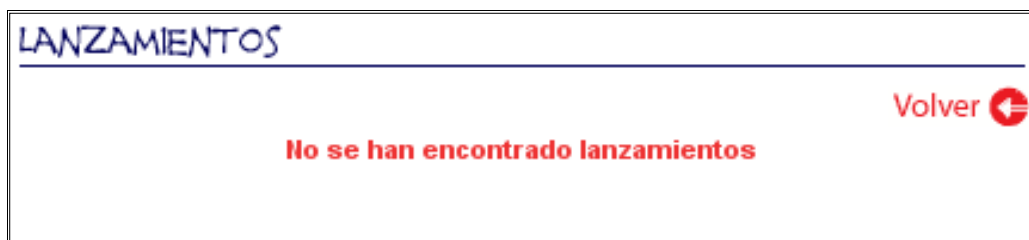
Buscar

USUARIO
Usuario: emisora
Perfil: Medios / Emisora
SALIR

© PROMUSICAE. Todos los derechos reservados - ritmonet@promusicae.es - [Política de privacidad](#) - [Aviso legal \(h\)](#)

Buscador de lanzamientos

Cuando un usuario de emisora no tiene lanzamientos, al intentar buscarlos aparece un mensaje informándole de la situación:



Usuario sin lanzamientos asignados

Cuando encontramos lanzamientos, nos aparece un listado con los resultados de la búsqueda. De izquierda a derecha, en el listado aparecen dos indicadores que informan si ha descargado o escuchado un lanzamiento, Compañía, Artista, Título, Fecha de inicio del lanzamiento, Fecha de fin del lanzamiento y un icono para ver los detalles del lanzamiento.

		Compañía	Artista	Título	Inicio	Fin	
		Blanco Y N...	Coolio Fea...	Gangsta...	21-11-2006	19-02-2007	
		Blanco Y N...	Set Sins F...	Stop Sh...	16-11-2006	14-02-2007	
		Blanco Y N...	Anual 2007...	Anual 2007	15-11-2006	13-02-2007	
		Blanco Y N...	Mikel Herzog	Aquí Es...	07-11-2006	05-02-2007	
		Blanco Y N...	Deodato	Deodato...	13-10-2006	11-01-2007	
		Blanco Y N...	Nizlopi	Girls	13-10-2006	11-01-2007	
		Blanco Y N...	Pioneer Th...	Pioneer...	18-09-2006	17-12-2006	
		Blanco Y N...	Berk And T...	Jazzchill	12-09-2006	11-12-2006	

Listado de lanzamientos encontrados

Cuando entramos al detalle de un lanzamiento nos encontramos con la siguiente información:

- Datos del lanzamiento.
- Portada e imágenes del lanzamiento (en caso de que las tuviera; si pulsamos sobre ellas se abre en una ventana nueva a tamaño real, pudiendo guardarse con las funciones específicas de cada navegador).
- Nota de la compañía (en caso de existir; aparece remarcada en amarillo).
- Listado de notificaciones que las compañía hayan enviado al usuario (se abren en ventana nueva).
- Listado de canciones del lanzamiento (cada canción se abre en ventana nueva).
- Otros elementos asociados al lanzamiento (vínculos y notas de prensa, en caso de que los tenga; se abren en ventana nueva, pudiendo copiar y pegar, por ejemplo en Word, utilizando el navegador).

Datos del lanzamiento

Compañía: micia
Título: titulo
Artista: artista
Sello: selo
Álbum: album
Fecha lanzamiento: 17/06/2005
Fecha inicio: 24-06-2005
Fecha fin: 22-09-2005
Lugar de grabación: lugar
Ciudad de grabación: ciudad
País de grabación: pais



portada

Canciones

Cancion	Artista	Duracion
<u>titulo</u>	artista	02:22

Nota de la compañía: notas

Notificaciones

Título	Fecha	Compañía
--------	-------	----------

Otros elementos asociados al lanzamiento

Vínculos	Notas de prensa
<u>Barrapunto</u>	

Detalle de un lanzamiento

Acerca del listado de notificaciones, al pulsar sobre el título, se lanza una ventana nueva con los datos de la notificación (al igual que sucede con los vínculos y las notas de prensa).



The screenshot shows a web-based notification window. At the top, there is a blue header bar with the text "Medina Azahara-Nuevo disco" in white. Below this, the following information is displayed: "Fecha: 23-10-2006", "Compañía: AVISPA", and "Descripción:". Under the "Descripción:" label, there is a large text area containing the text "Esto es una notificación" followed by a cursor. The entire window is enclosed in a thin black border.

Ejemplo de ventana de notificación

En cuanto al listado de canciones, al pulsar sobre el título se abre una nueva ventana con la información de la canción. También aparecen enlaces de descarga para Winzip y Real Player. Por último, tenemos enlaces a las opciones de descarga y streaming a las que tenga acceso el usuario (en caso de que lo tenga), así como la información del número de descargas y escuchas disponibles (en cuanto a esto, cada vez que se descarga o escucha una canción, se decrementa en una unidad el número de descargas o escuchas disponibles).

Ejemplo de ventana de descarga para un usuario con permiso de descarga de mp2 y Streaming:

Datos de la canción seleccionada	
Artista:	Warcry
Estilo musical:	Rock
Canción:	Más allá
Subtítulo:	
Número:	1
Número de disco:	1
Versión:	
Duración:	00:04:54
ISRC:	ES5620601725
Sello:	Avispa
Pline:	
Autor:	Victor García
Otros artistas:	
Director:	
Año de grabación:	2006
Idioma:	Español
Grid:	
Ean / Referencia:	JR007
Fecha Inicio:	12-09-2006
Fecha Fin:	11-12-2006

Descargar audio (descargas relacionadas: winzip :: real player)
Descargas pendientes: 1
Formato mp2
Formato mp3
Escuchas pendientes: 5 (necesario Real Player instalado)
Escucha on-line
Escucha on-line 30 segundos

Ejemplo de ventana de descarga de una canción

Al pulsar sobre Formato mp2 o Formato mp3 se abre un diálogo de descarga para guardar la canción en el disco duro; al pulsar sobre Streaming o Streaming 30 segundos se lanza el plugin de Real Player para reproducir online la canción seleccionada o un fragmento de 30 segundos de ésta.

2.2 Reportes de error

Desde este menú puede crear mensajes sobre errores o problemas que tenga a la hora de utilizar Ritmonet, los cuales serán leídos por los administradores Solium y Promusicae. Cada reporte de error consta de los campos “título” (breve descripción), “mensaje” (descripción del error detallada) y “tipo”.

Esta usted en -> lanzamientos

REPORTES DE ERROR

Nuevo *

Filtrar datos: Seleccione

Título	Usuario	Estado	
Fallo descarga	emisora	abierta	X

© PROMUSICAE. Todos los derechos reservados - ritmonet@promusicae.es - [Política de privacidad](#) - [Aviso legal](#) (h)

Pantalla de reportes de error

Una incidencia que fue previamente cerrada por un administrador puede ser abierta de nuevo haciendo “click” en el icono situado a la derecha del estado; así como pudiendo ser eliminada en cualquier momento.

Cada usuario de compañía tendrá visibilidad sobre las incidencias que abrió.

Para crear un nuevo reporte de error, haga click sobre “Nuevo”. Irá a una nueva pantalla de aspecto similar al siguiente:



The screenshot shows a web form titled "Datos del reporte de error" in blue. It contains three input fields: "Titulo:" with a single-line text box, "Reporte:" with a multi-line text box, and "Tipologia:" with a dropdown menu showing "Error tecnico". At the bottom right, there are two buttons: "Cancelar" with a red 'X' icon and "Aceptar" with a red checkmark icon.

Nuevo reporte de error

Los campos que ha de introducir son:

- Título: Compañía/Nombre del lanzamiento.
- Reporte: Mensaje detallando el problema.
- Tipología: Categorización del problema.

Si desea modificar una incidencia, pinche sobre su titulo en la pantalla principal. En ese instante ira a la pantalla de modificar incidencia, similar a la de crear una nueva:



The screenshot shows a web form titled "Datos del reporte de error" in blue. It displays pre-filled information: "Fecha:" 07-12-2006, "Estado:" abierta, and "Tipologia:" Error tecnico. Below these are two input fields: "Titulo:" with the text "Fallo descarga" and "Reporte:" with the text "Ejemplo de reporte de error". At the bottom right, there are two buttons: "Cancelar" with a red 'X' icon and "Aceptar" with a red checkmark icon.

Modificar incidencia

2.3 Mis Datos

Desde esta opción se le permite ver y cambiar algunos de sus datos personales. La ventana de visualización muestra lo siguiente:

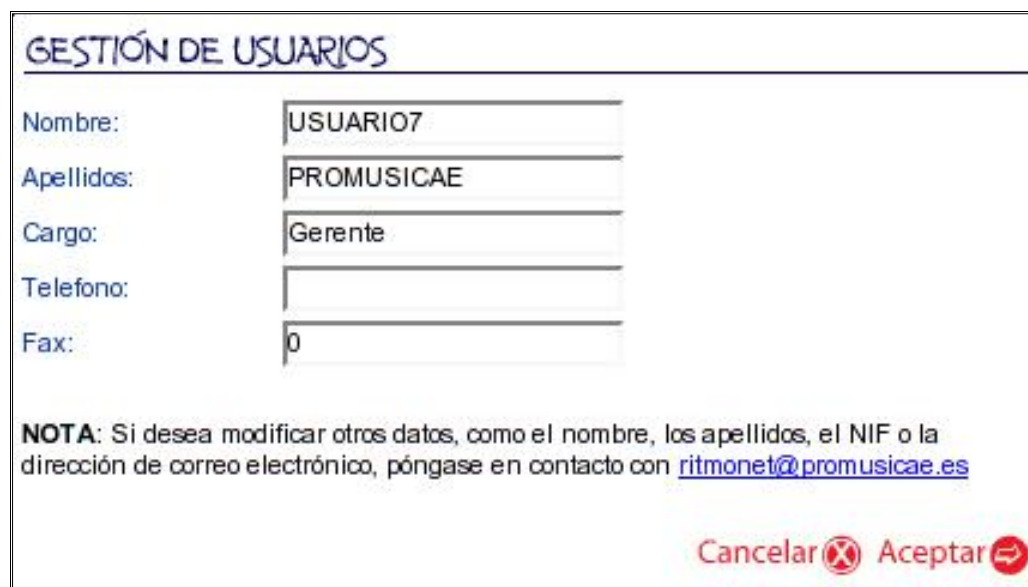


The screenshot shows a window titled "GESTIÓN DE USUARIOS". On the right side, there is a red button labeled "Modificar" with a cursor icon. Below the title, the following user information is displayed:

Nombre:	USUARIO7
Apellidos:	PROMUSICAE
Cargo:	Gerente
Telefono:	
Fax:	0

Pantalla de visualización de datos

Si desea cambiar algún dato, pulse en “Modificar” y accederá a la pantalla de modificación de datos:



The screenshot shows the same window titled "GESTIÓN DE USUARIOS", but now it is in edit mode. The fields are input boxes containing the following values:

Nombre:	USUARIO7
Apellidos:	PROMUSICAE
Cargo:	Gerente
Telefono:	
Fax:	0

At the bottom of the window, there is a red button labeled "Cancelar" with a close icon (X) and another red button labeled "Aceptar" with a checkmark icon. Above these buttons, a note reads: "NOTA: Si desea modificar otros datos, como el nombre, los apellidos, el NIF o la dirección de correo electrónico, póngase en contacto con ritmonet@promusicae.es".

Pantalla de modificación de datos

Como muestra el mensaje al pie de la ventana, no es posible cambiar directamente el nombre ni los apellidos, debiendo notificar dichos cambios mediante un correo electrónico a la dirección ritmonet@promusicae.es.

Cambie los datos que desee y haga clic en “Aceptar”. A partir de ese instante, sus nuevos datos figurarán en RitmoNet.

2.4 Acceso de usuario y contraseñas

Cuando un administrador da de alta a un usuario, éste recibe un correo electrónico con las instrucciones para poder activar su cuenta de acceso a RitmoNet. Hasta que el usuario no completa este paso no tiene permiso para acceder a RitmoNet.

El email de nuevo usuario lleva como asunto el texto **Nuevo usuario de emisora RitmoNet**, y su contenido es similar al siguiente ejemplo:

Estimado/a sr./sra. David H. C.:

Le comunicamos que ha sido dado de alta en el sistema RitmoNet.

A continuacion se le indica el procedimiento a seguir para establecer su password de acceso en el sistema RitmoNet al mismo.

Acceda con su navegador a la siguiente direccion:

<http://www.ritmonet.net/secure/index.php?codigo=10966895054783668961&login=davidhc&perfil=emisora&email=davidhc@gmail.com>

- Login de usuario: davidhc
- Perfil: emisora
- eMail: davidhc@gmail.com

Reciba un cordial saludo.

La dirección indicada en el correo nos lleva a una pantalla de activación desde la que el usuario puede elegir su contraseña de acceso al sistema RitmoNet.



Pantalla de activación de usuario

RitmoNet 2.2.4: Manual del “Usuario de Emisora” / Manual for “Radio Broadcasting Services”

En esta pantalla debemos elegir la contraseña que queremos utilizar para acceder a RitmoNet; ésta debe ser únicamente conocida por usted, y debe tener entre 6 y 12 caracteres, preferiblemente números y letras mayúsculas y minúsculas. Debe repetir la contraseña para evitar errores en su introducción.

Una vez introducida la contraseña, y tras pulsar el botón de Activar usuario, usted ya tendrá acceso a RitmoNet.

Si olvida su contraseña puede recuperarla pulsando en la pantalla principal de acceso sobre el enlace que dice ¿Olvidó su contraseña?



Pantalla de acceso

Si pincha sobre este enlace se le abrirá una nueva ventana de recuperación de contraseña como la siguiente:



Recuperar contraseña

RitmoNet 2.2.4: Manual del “Usuario de Emisora” / Manual for “Radio Broadcasting Services”

Aquí debe indicar su login de usuario (el nombre que utiliza normalmente para acceder a RitmoNet), seleccionar su perfil y elegir el email con el que fue dado de alta. Si todos los datos son correctos se le mandará un correo de activación con asunto **Recuperación de clave de acceso RitmoNet**, y será similar al siguiente:

Estimado/a sr./sra. David H. C.:

A continuación se le indica el procedimiento a seguir para establecer su nuevo password de acceso en el sistema RitmoNet al mismo.

Acceda con su navegador a la siguiente dirección:

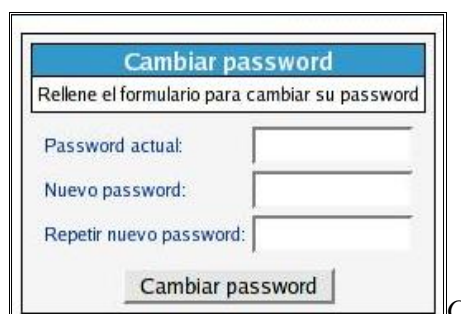
<http://www.ritmonet.net/secure/index.php?codigo=52439913791930785705&login=davidhc&perfil=emisora&email=davidhc@gmail.com>

- Login de usuario: davidhc
- Perfil: emisora
- eMail: davidhc@gmail.com

Reciba un cordial saludo.

El enlace del email le lleva a una pantalla como la de la ilustración 10, y el proceso de activación de contraseña es igual que el anteriormente indicado.

También puede cambiar su contraseña en el momento que quiera. Para ello debe acceder a la aplicación con su nombre de usuario (login) y su contraseña, y una vez dentro, elegir en el menú de la izquierda la opción Cambiar password. Esto lanzará una ventana nueva:



ambiar contraseña

En esta ventana debe elegir su contraseña actual, y elegir la nueva (que debe tener entre 6 y 12 caracteres). Una vez hecho esto, su contraseña habrá cambiado y la próxima vez que acceda a RitmoNet deberá utilizar la nueva.



Manual for “Radio Broadcasting Services”

Version 2.2.4

3 Introduction

The users signed up by the Radio Broadcasting Agencies (RBS) are the users who finally will download and listen to the music online offered by the different labels.

Usually a RBS user will have access to certain releases if he has the corresponding permit.

The music labels have the opportunity to be in permanent contact with the RBS users with the help of notifications to inform about latest news etc. These notifications will appear when the RBS user clicks on a release belonging to the label which sent the notification.

At present the RBS user has the following options in the main menu:

- **Releases:** this option shows the user all information/data of a release. The user can accede to the download or streaming areas which the music label has assigned to the user previously.
- **Error reports:** this task allows us to inform the administrator about certain errors which might appear (incomplete downloads, streaming with noises etc.)
- **My info:** allows the user to change some personal data in RitmoNet
- **Change password:** allows the user to change his password for RitmoNet

4 Execution details

4.1 Releases

When the RBS user accedes to the option “Release” a search engine will appear which allows the user to make a search according to 6 criteria: Artist, Company, Title, Music Label, Download and Streaming. The company has to be selected in the unfold menu.

The screenshot shows the RitmoNet website interface. At the top, the logo "RitmoNet" is displayed next to "PROMUSICAE Productores de Música de España". Below the logo, a navigation bar contains a "MENU" button and a list of links: "- Releases", "- Error reports", "- My info", "- Change password", and "- User manuals". The main content area is titled "RELEASES" and includes a sub-header "You're on -> releases". Below this, a message states: "Insert your search in the following fields. The registers matching your search criteria will be shown." The search fields are: "Artist:" (text input), "Company:" (dropdown menu showing "Not specified"), "Title:" (text input), "Label:" (text input), "Downloads:" (dropdown menu showing "All"), and "Streaming:" (dropdown menu showing "All"). A red "Search" button with a magnifying glass icon is located at the bottom right of the search area. In the top right corner, a yellow box labeled "USER" contains the text "User:", "Profile: Media / Station", and a blue "EXIT" button. At the bottom of the page, a footer contains the text: "© PROMUSICAE. Todos los derechos reservados - ritmo.net@promusicae.es - Política de privacidad - Aviso legal (1)".

Search engine for releases

In case no release is assigned to the user, the user will receive a message about the situation once having started a search.

The screenshot shows a message box with the text "No releases have been found" in red. Above the message, the text "You're on -> releases" is displayed. Below the message, a red "Back" button with a left arrow icon is visible. The word "RELEASES" is also visible in the top left corner of the message box.

User without any release assigned

RitmoNet 2.2.4: Manual del “Usuario de Emisora” / Manual for “Radio Broadcasting Services”

When the user finds a release, a list with the results will appear. In this list two indicators will be shown which inform the user, if he downloaded or listened to the release. Apart from that he will be informed, from the left to the right, about the company, artist, title, starting and final date of the release and an icon will appear to make all release details visible.



The screenshot shows a web interface titled "RELEASES". Below the title is a "Back" button with a left-pointing arrow. Below that is a table with the following columns: "Company", "Artist", "Title", "Start", "End", and an empty column for an icon. The first row of data shows "Pruebas Pr...", "Varios", "Varios ...", "09-04-2008", "08-07-2008", and a red circular icon with a white play symbol.

	Company	Artist	Title	Start	End	
	Pruebas Pr...	Varios	Varios ...	09-04-2008	08-07-2008	

List of found releases

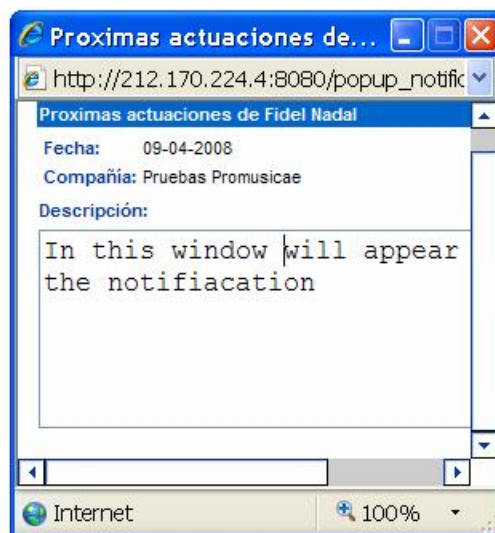
Going into details we will find the following information:

- Date of release
- CD cover and images of the release (in case of being available; when clicking on the items a new window will open in life size which can be saved depending on the specific functions of each navigator.)
- Company report (in case of being available, it will appear in a yellow border)
- List of notifications sent by the companies (a new window will be opened)
- List of tracks of the release (each track will appear in a new window)
- Other items related with the release (links and press releases, if available; a new window will be opened which can be copied and pasted, for example in a Word document, using the navigator).



Details of a release

Concerning the list of notifications, a new window will pop up with all information of the notification when the user clicks on the title of one of them (the same will happen with links and press releases)



Example of a notification window

Regarding the list of tracks, a new window will open containing all information of the track when the user clicks on a song title. Downloading links for Winzip and Real Player will appear as well. At last we can find links to the downloading and streaming area to which the user has access (in case of having the corresponding permit), as well as to information about the number of available downloads and streamings. (With every download or streaming the number of available downloads or streamings will be reduced by one unit).

Example of a window to download a release for users with a permit to download mp2 or streaming: Clicking on “Format mp2” or “Format mp3” a dialog box will be opened for saving the track on the hard disk; clicking on “Streaming” or “Streaming 30 seconds” the plug-in of Real Player will be shown to reproduce online the selected song or a 30 second fragment of it.

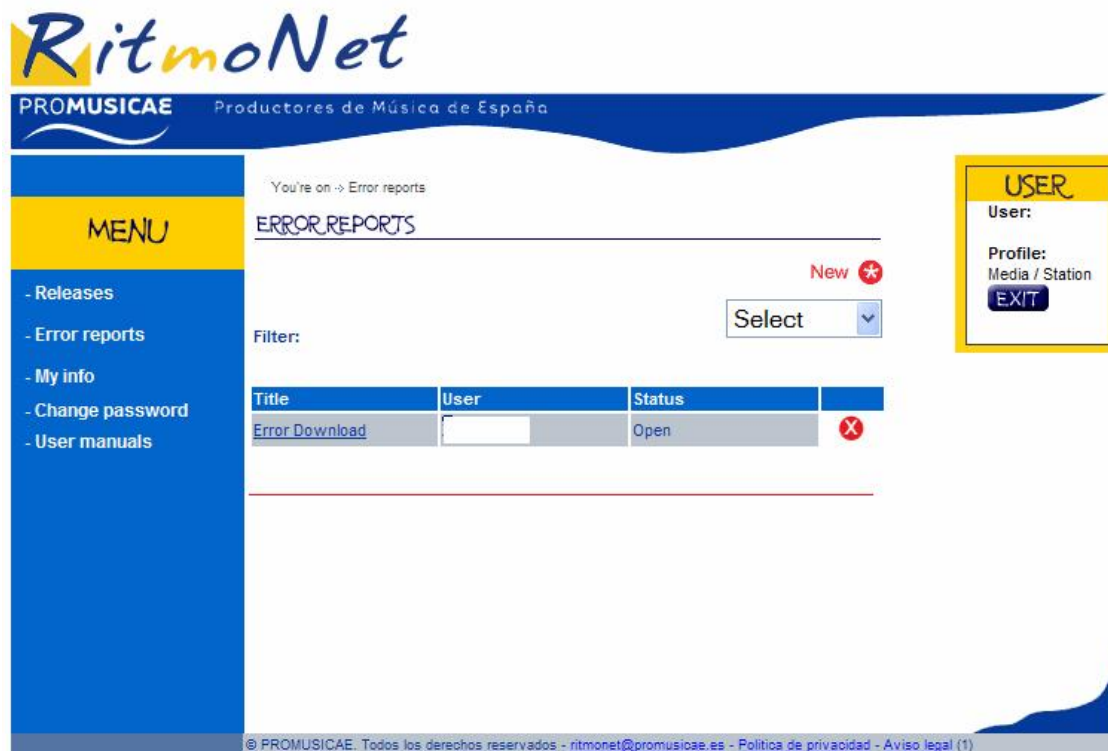
Selected track data	
Artist:	Diana Navarro
Genre:	Banda sonora
Track:	Solo
Subtitle:	
Number:	1
Disk number:	1
Version:	
Length:	00:05:05
ISRC:	ES10067507519
Label:	Immeda
Pline:	2005-Uro
Author:	
Other artists:	
Conductor:	
Recording year:	2005
Language:	Español
Grid:	ES000000000014
San / Reference:	12347234704
Starting date:	09-04-2000
Ending date:	09-07-2000

Download audio <small>(related downloads: winzip :: real player)</small>
Pending downloads: 7
mp2 format
mp3 format
Pending streamings: 6 (Real Player is needed)
Listen on-line
Listen on-line 30 seconds

Example of a dialog box for the download of a song

4.2 Error reports

This menu creates messages about errors or problems which may appear while using RitmoNet. These reports will be taken care of by the administrators of Solium and PROMUSICAE. Each error report includes the fields “title” (short description) and “message” (detailed description of the error) and “type”.



error report

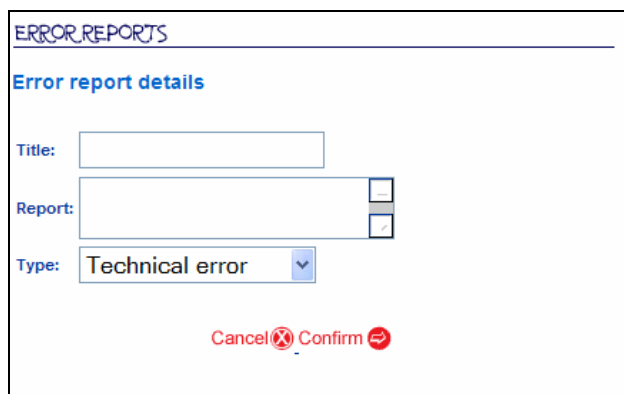
Screen of an

An incidence which has been closed by one of the administrators can be opened again making a click on the icon located on the right of “Status”; it also can be deleted at any time.

Every user of the company has full visibility of the incidences.

RitmoNet 2.2.4: Manual del “Usuario de Emisora” / Manual for “Radio Broadcasting Services”

To create a new error report, click on “New”. You will be guided to a new window similar to the following.

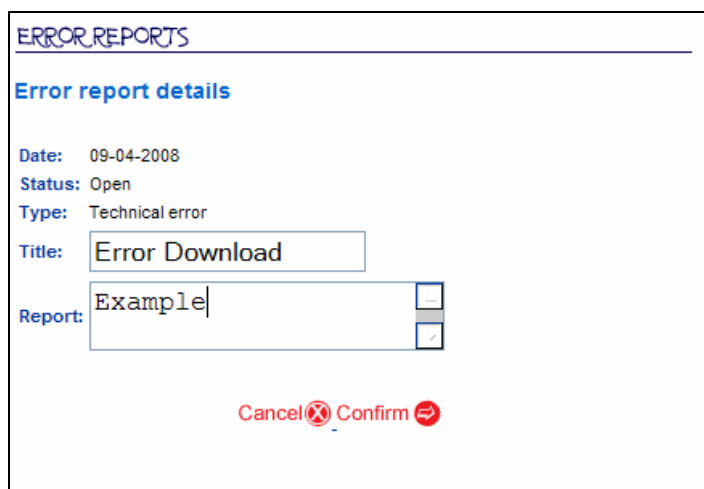


New error report

Fill in the following fields:

- Title: company/name of release
- Report: detailed message about the problem
- Type: Categorization of the problem

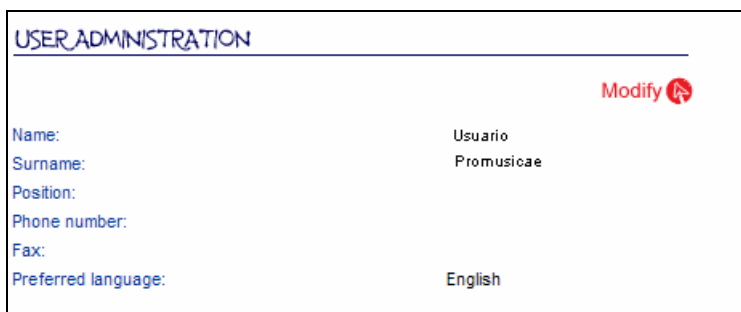
If you desire to modify an incidence, click on the title en the main window. In this moment you will accede to a window which allows you to modify the incidence and which is similar to the shown window “New”.



Modify incidence

4.3 My Info

This item allows you to see and modify some of your personal data. The window of visualization shows the following:



The screenshot shows a window titled "USER ADMINISTRATION". On the right side, there is a red "Modify" button with a circular arrow icon. The main area displays personal data in two columns:

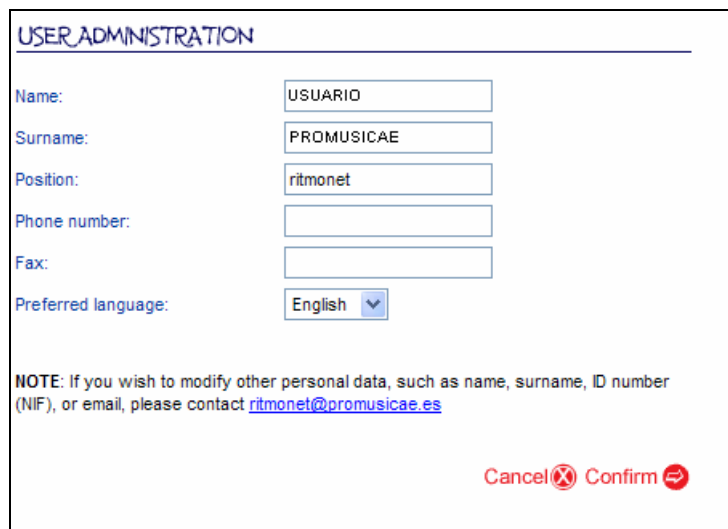
Name:	Usuario
Surname:	Promusicae
Position:	
Phone number:	
Fax:	
Preferred language:	English

Window of visualization of data

If you wish to change some data click on “Modify”. You will accede to a window which enables you to change your data:

The message at the foot on the window points out that it is not possible to change directly name and last name. To do that, you have to send an e-mail to ritmonet@promusicae.es.

Modify the data you wish to change and click on “Accept”. From this moment the new data will figure in RitmoNet.



The screenshot shows the same "USER ADMINISTRATION" window, but now it is in edit mode. The data fields are represented by text boxes or dropdown menus:

Name:	<input type="text" value="USUARIO"/>
Surname:	<input type="text" value="PROMUSICAE"/>
Position:	<input type="text" value="ritmonet"/>
Phone number:	<input type="text"/>
Fax:	<input type="text"/>
Preferred language:	<input type="text" value="English"/>

Below the form, there is a note: "NOTE: If you wish to modify other personal data, such as name, surname, ID number (NIF), or email, please contact ritmonet@promusicae.es". At the bottom right, there are two buttons: "Cancel" with a red 'X' icon and "Confirm" with a red checkmark icon.

Window for modification of data

4.4 User access and password

When the user gains access to RitmoNet he receives an e-mail with instructions how he has to activate his password. The user doesn't have the permit to accede RitmoNet until he completes this step.

The e-mail that the new user will receive indicates as the subject the following text: new RitmoNet user. Its content will be similar to the following example:

Dear User:

Please find below the steps to establish your password in RitmoNet.

Load the following URL in your browser:

<http://ritmonet-il8n.localhost/secure/index.php?codigo=34226560072143063080&login=usuarioEmisora32&email=igarrido@opensistemas.com>

- Login:

- email:

Kind regards

The before mentioned URL leads you to a window which allows you to activate the password. The user can choose his own password to access RitmoNet.



Screen of activation

RitmoNet 2.2.4: Manual del “Usuario de Emisora” / Manual for “Radio Broadcasting Services”

On this screen you have to choose the password you want to use to accede to RitmoNet. This password should be known exclusively by you and must have between 6 and 12 characters, preferably numbers and letters, low and upper case.

Once you have introduced the password and after pressing the button “Activate user” you will receive your access to RitmoNet.

In case you forget your password you can recover it clicking on the link “I forgot my password” situated on the main page.

The image shows a web browser window titled "RitmoNet". The logo "RitmoNet" is at the top in a stylized blue and yellow font. Below the logo, the word "LOG IN" is written in blue. On the left, there is a login form with a yellow border. It contains two input fields: "User:" and "Password:". Below the "Password:" field is a blue "Enter" button. At the bottom of the form is a blue link that says "I forgot my password". To the right of the login form, there are three blue buttons stacked vertically: "What's RitmoNet?", "Information/register request on RitmoNet", and "Disclaimer".

Window for access

Clicking on the link a new window will pop up and allow you to recover the password:

The image shows a web browser window titled "Recuperar password" in a blue header. Below the header, the text "Rellene el formulario para recuperar su password" is displayed. The form contains two input fields: "Usuario:" and "eMail:". Below these fields is a large blue button with the text "Recuperar password".

Recover password

Here you have to type in your login (the name you use normally to accede to RitmoNet), select your profile and confirm the e-mail which remained registered when you applied for RitmoNet. If all data are correct you will receive a message with the subject “Password Recovery” which will be similar to the following:

RitmoNet 2.2.4: Manual del “Usuario de Emisora” / Manual for “Radio Broadcasting Services”

Dear User:

Please find below the steps to establish your new password in RitmoNet.

Load the following URL in your browser:

<http://ritmonet-il8n.localhost/secure/index.php?codigo=499fe86704f10bd80e1f&login=usuarioEmisora32&email=igarrido@opensistemas.com>

- Login:
- email:

Kind regards

The link will lead you to a webpage which is similar to illustration you can find below. The activation process of the password is the same as indicated above.

You can change your password whenever you wish. To do that you must enter RitmoNet with your login and password, and then choose the item “change password”. The following window will pop up:



Change password	
Fill in the form to change your password	
Current password:	<input type="text"/>
New password:	<input type="text"/>
Retype Password:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Change password"/>	

Change password

In this window you will type your current password and then type the new one. Once typed in the new password your password has changed and you can use it from now on to access to RitmoNet.